

V Mikulůvce dne 09.03.2026

Vyřizuje: Z.Marek

tel/e-mail: 571 453 140/obec@mikulůvka.cz

Věc: „Provozovatel koupaliště, Obec Mikulůvka pro rok 2026“.

Obec Mikulůvka Vás vyzývá k účasti na výběrovém řízení na zakázku:

„Provozovatel koupaliště, Obec Mikulůvka pro rok 2026“.

Dále jen „zakázka“

1. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem veřejné zakázky je

- 1.1 provozování koupaliště za účelem koupání, osvěžení široké veřejnosti,
- 1.2 stanovení termínu provozování koupaliště za rok 2026 (od ... do),
- 1.3 zajištění personálu nutných pro chod koupaliště v režii provozovatele,
- 1.4 zajištění údržby – všech zařízení nezbytných pro chod koupaliště,
- 1.5 nákup „chemických látek“ nezbytných pro zajištění správného pH vody v koupališti,
- 1.6 zajištění pitného režimu, občerstvení – „bufet“,
- 1.7 provádění úklidových služeb uvnitř všech budov a v celém areálu koupaliště,
- 1.8 dodávky a doplňování hygienických prostředků,
- 1.9 seznam a způsob zajištění pořádaných akcí v areálu koupaliště (seznam akcí musí být schválen zastupitelstvem obce Mikulůvka),
- 1.10 veškerý náklad spojený s vymezením předmětu zakázky viz. výše včetně dodávek elektrické energie, vody a dalších služeb jsou v plné režii provozovatele,
- 1.11 výše nájemného, kterou je ochoten provozovatel zaplatit obci Mikulůvka za pronájem areálu koupaliště za celou dobu provozu za rok 2026.

2. Doba a místo plnění zakázky

Termín plnění: rok 2026 (bude na základě dalšího jednání blíže upřesněno)

Místem plnění zakázky je areál koupaliště na adrese: Mikulůvka č.p. 65, 756 24 pošta Bystřička

3. Základní a kvalifikační kritéria, prokázání oprávnění k podnikání

- 3.1 výpis z obchodního rejstříku ne starší 90 dnů*,
- 3.2 živnostenský(é) list(y)*, kopie daňových registrací*,
- 3.3 výpis z rejstříku trestů ne starší 3 měsíců*,
- 3.4 potvrzení správy sociálního zabezpečení o bezdlužnosti ne starší tří měsíců*,
- 3.5 potvrzení finančního úřadu o bezdlužnosti ne starší tří měsíců*,
- 3.6 kopie platné pojistné smlouvy pojištění odpovědnosti.

Pozn.: * doklady takto označené budou doloženy v originále nebo ve stejnopisu s úředním ověřením jeho pravosti, neprokáže-li uchazeč některý z kvalifikačních kritérií viz. článek 3 nebo viz. článek 4, může daného uchazeče zadavatel vyloučit z účasti v dalším jednání o zakázce. Pokud nabídku předkládá více uchazečů společně, prokáže každý z těchto uchazečů kvalifikačních kritéria viz. článek 3 nebo viz. článek 4 v celém rozsahu. Z předložených dokladů musí být jednoznačně zřejmé, kdo je za uchazeče oprávněn nabídku podat, uzavřít dohodu o společném podání nabídky, jakož i činit právní úkony související s výběrovým řízením.

Uchazeč může prokázat svou finanční a ekonomickou způsobilost i jinými doklady, než které byly zadavatelem požadovány, pokud je zadavatel uzná.

4. Požadavky na prokázání technické způsobilosti

- 4.1 seznam podobných služeb poskytnutých v posledních 3 letech s uvedením rozsahu, doby plnění,
- 4.2 technická a personální připravenost na plnění zakázky,
- 4.3 reference o provozování objektů podobného charakteru,
- 4.4 zkušenosti s jednáním s úřady (hygiena, ...),
- 4.5 uchazeč předloží koncepci provozování koupaliště na sezónu (provozní doba koupaliště, cena vstupného, provozní řád, ...).

5. Požadavky na zpracování nabídky

Hlavním bodem, od kterého se zpracování cenové nabídky odvíjí je vymezen v článku 1. Tento bod bude řešen s každým uchazečem na základě jednání mezi obcí Mikulůvka – starosta (dále jen „zadavatel“) v termínu **09.03.2026 do 23.04.2026 do 12:00** hodin dle článku 9, odst. 9.2.

6. Platební podmínky

Splatnost „nabídkové ceny“ – dle daňového dokladu je 14 kalendářních dnů.

7. Způsob vyhodnocení nabídek

Cílem výběrového řízení je zajistit kvalitu a efektivitu provozu koupaliště za optimálních provozních nákladů. Zadavatel (následně zastupitelstvo obce Mikulůvka) dle výběrového řízení rozhodne, se kterým uchazečem bude na základě výše předložených podkladů eventuálně pohovoru uzavřena smlouva. Své výsledné rozhodnutí oznámí zadavatel písemně nejpozději do 14 kalendářních dnů od termínu 29.05.2026. Výsledek výběrového řízení zveřejní zadavatel na úřední desce a na internetových stránkách OÚ Mikulůvka. Zadavatel své rozhodnutí zdůvodní na nejbližším zastupitelstvu obce.

8. Místo a čas podání nabídky, lhůty a další pravidla podání nabídek

- 8.1 Lhůta pro podání nabídky končí dnem: 23.04.2026, příjem nabídek bude ukončen v 12:00 hodin. Následně po skončení tohoto termínu budou otevřeny obálky s nabídkami na Obecním úřadě Mikulůvka, Mikulůvka 226, 756 24 Bystřička.
- 8.2 Nabídka musí být vyhotovena písemnou formou v českém jazyce v uzavřené obálce zřetelně označené nápisem „**Provozovatel koupaliště, Obec Mikulůvka pro rok 2026**“ a nápisem „**NEOTVÍRAT!**“.
- 8.3 Nabídku je možné podat osobně nebo doporučeně poštou tak, aby byl dodržen nejzazší termín odevzdání viz.bod 8.1.
- 8.4 Nabídky, které nebudou doručeny ve stanovené lhůtě viz.bod 8.1., nebudou do výběrového řízení zařazeny.
- 8.5 Místem pro podání nabídek je Obecní úřad Mikulůvka, Mikulůvka 226, 756 24 Bystřička.
- 8.6 Podáním nabídky uchazeč potvrzuje, že je oprávněn zadavateli sdělit všechny informace v ní obsažené a odpovídá za všechny důsledky nepravdivosti takového tvrzení.

8.7 Odpovědná osoba, která výběrové řízení zpracovává je starosta obce Mikulůvka.

9. Práva zadavatele, další podmínky pro uchazeče, ostatní

- 9.1 Lhůta pro podání případných upřesňujících dotazů od uchazečů je v termínu od: 09.03.2026 do 23.04.2026 do 12:00 hodin.
- 9.2 V termínu viz. bod 9.1 si každý z uchazečů domluví telefonicky termín schůzky se starostou obce, na kterém starosta obce zodpoví všechny dotazy spojené s provozem koupaliště. (upřednostňuji přímo konzultaci na koupališti)
- 9.3 Uzavřená smlouva s vítězným uchazečem bude zahrnovat smluvní sankce v případě neplnění povinností, poškození majetku ve vlastnictví obce.
- 9.4 Uchazeč předkládá svou nabídku bezplatně, z předané nabídky nelze uplatňovat vůči zadavateli žádné nároky.
- 9.5 Zadavatel předložené nabídky nevrací a ponechá si je jako podklad o průběhu výběrového řízení.
- 9.6 Zadavatel má právo zrušit výběrové řízení nebo veškeré přijaté nabídky odmítnout bez uvedení důvodu.
- 9.7 Zadavatel má právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem.
- 9.8 Zadavatel má právo změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení, a to nejpozději do 13.03.2026 (případné změny budou vyvěšeny na internetových stránkách Obce Mikulůvka).
- 9.9 Zadavatel má právo ověřovat a upřesňovat údaje uváděné v nabídkách a jednat s uchazečem za účelem získání dalších doplňujících informací potřebných k určení pořadí výhodnosti nabídek.
- 9.10 Zadavatel si vyhrazuje právo jednat po vybrání nejvhodnější nabídky o konečném znění smlouvy (návrhem smlouvy ještě nevzniká právní vztah).
- 9.11 Uchazečům výběrového řízení nevzniká žádný nárok na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

Děkuji a jsem s pozdravem,

Ing. Zdeněk Marek
starosta obce